

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'ANNO 2021 A FAVORE DELLE POLITICHE GIOVANILI

Hservizi Spa, con sede a Sotto il Monte Giovanni XXIII in Via Privata Bernasconi, 13:

- visto il regolamento inerente la concessione di contributi per l'anno 2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione con atto n. 48 del 26 ottobre 2020;
- vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 2 dicembre 2020 con la quale si è disposto lo stanziamento della somma di **€. 10.000,00** e che i contributi 2021 saranno destinati a **progetti legati alle politiche giovanili dell'Isola Bergamasca e della Val San Martino**

emana l'allegato Bando

1 FINALITA' E OBIETTIVI

Con l'emergenza COVID19, il mondo è profondamente cambiato, così come la percezione di vulnerabilità che si è palesata davanti alle nostre vite, la pandemia ci ha ricordato la finitezza dell'essere umano, mettendo in crisi certezze consolidate nel tempo; il nostro paese conta ormai oltre 60.000 morti, danni all'economia stimati per centinaia di miliardi, ma soprattutto un duro colpo alle nostre aspettative nei confronti del futuro.

Da recenti ricerche legate alle ricadute socio-economiche sulla popolazione è emerso che, mentre la fragilità fisica, come prevedibile, aumenta con l'età, gli individui più giovani presentano una maggiore vulnerabilità sociale. L'isolamento, la solitudine percepita in seguito all'epidemia di COVID-19, l'impossibilità di continuare la vita comunitaria, di svolgere le attività sportive ha sicuramente impattato sui nostri giovani, a tutto ciò si aggiunge il rischio che le pesanti conseguenze economiche di questo periodo andranno a gravare soprattutto sulle nuove generazioni.

I giovani sono il futuro, sono coloro a cui lasceremo i nostri paesi e che si prenderanno cura di noi. Per questo è fondamentale la loro crescita sociale e culturale, facendo in modo che vedano le nostre Comunità come "le loro Comunità", non limitandoli con regole e imposizioni, ma aiutandoli a dare sfogo alla loro creatività e guidandoli nelle scelte importanti che saranno chiamati a compiere per la loro vita.

Lo sguardo sul futuro di Hservizi Spa non può che passare attraverso i giovani: sono loro le eccellenze delle nostre Comunità; la Società vuol pertanto canalizzare le proprie energie su di loro, sul loro entusiasmo a beneficio di tutti per dimostrare che essi rappresentano non solo il futuro, ma il presente.

Questo bando ha pertanto come finalità il sostegno alla realizzazione di interventi a favore dei giovani dell'Isola Bergamasca e della Val San Martino per promuovere la loro autonomia e la loro partecipazione attiva nella vita delle loro comunità quali l'orientamento al lavoro e sostegno nei periodi di transizione studio/lavoro – lavoro/studio; acquisizione di nuove competenze; valorizzazione di reti e spazi di aggregazione giovanili, iniziative culturali a favore dei giovani o da loro organizzate.

Art. 2 SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO

Sono soggetti beneficiari del presente bando istituti scolastici, associazioni, enti, comitati, fondazioni, Comuni Soci o Comuni affidatari di servizi alla Società e altre organizzazioni rappresentative di interessi diffusi che non abbiano scopo di lucro. L'assenza di scopo di lucro deve risultare dallo Statuto e/o dall'Atto costitutivo.

I soggetti di cui sopra dovranno svolgere le iniziative per le quali richiedono il contributo nell'ambito del territorio dell'Isola Bergamasca e della Val San Martino e devono coinvolgere i giovani con età compresa tra i 6 e i 25 anni.

Art. 3 DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria messa a disposizione da Hservizi Spa per uno o più progetti è di €. 10.000,00.

Art. 4 PROGETTI FINANZIABILI

Per poter accedere al finanziamento i progetti e le attività oggetto di promozione devono essere riconducibili ai seguenti ambiti espressivi di intervento:

- a) musica, teatro, danza, spettacolo;
- b) arti visive quali pittura, scultura, installazioni, performance, street art, grafica, fotografia, audiovideo, design, cinema;
- c) convegni, dibattiti, conferenze;
- d) eventi sportivi e ricreativi;
- e) scambi culturali.

Art. 5 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati potranno presentare richiesta di contributo utilizzando esclusivamente il modulo "Richiesta di contributo" allegato al presente bando. L'incompleta compilazione della "Richiesta di contributo" e/o la mancata presentazione dei documenti da allegare alla stessa ("Piano economico" e "Autocertificazione requisiti di ordine generale"), qualora non regolarizzati nei termini che saranno eventualmente indicati dalla Società costituiscono motivo di non accoglimento dell'istanza.

La richiesta, così predisposta, dovrà pervenire al Protocollo di Hservizi Spa **a partire dal 7 gennaio 2021 e sino alle ore 12.00 di lunedì 1 marzo 2021** (termine perentorio).

La richiesta potrà essere inviata tramite:

- posta elettronica certificata all'indirizzo: hservizi@pec.hservizispa.it;
- spedizione postale indirizzata a: Hservizi Spa - Via Privata Bernasconi, 13 24039 Sotto il Monte Giovanni XXIII;
- consegna a mano presso il protocollo di Hservizi Spa Via Privata Bernasconi, 13 24039 Sotto il Monte Giovanni XXIII (ingresso da Via Giudici Falcone Borsellino).

Non saranno accolte richieste pervenute tramite semplice mail.

Hservizi Spa declina ogni responsabilità per disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito delle richieste nel termine stabilito dal presente bando. Non verranno prese in considerazione richieste pervenute dopo il termine di scadenza.

Art. 6 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

I progetti proposti verranno valutati da un'apposita commissione composta dal Presidente del Consiglio di Sorveglianza di Unica Servizi Spa, dal Presidente del Consiglio di Gestione di Unica Servizi Spa, dalla Presidente del Comitato Unitario di Hservizi Spa, da un Componente del Consiglio di Amministrazione di Hservizi Spa e da un dipendente di Hservizi Spa tenendo in considerazione la capacità innovativa della proposta, il numero di ragazzi coinvolti, la diffusione territoriale del progetto e la congruità col tema esposto.

Le domande saranno valutate in base al punteggio totale conseguito su un massimo di 100 punti. La Commissione valuterà i progetti sulla base dei seguenti criteri indicati nel regolamento

A	Numero di eventi di cui si compone l'iniziativa (es. rassegne) MAX 15 punti	5 = Iniziativa di un solo evento 10 = Iniziativa di 2 o 3 eventi 15 = Iniziativa di 4 o più eventi
B	Novità dell'iniziativa (per contenuti o forma) rispetto all'offerta culturale MAX 5 punti	0 = No 5 = S
C	Rilevanza territoriale degli artisti/relatori secondo popolarità MAX 15 punti	5 = Comunale 10 = Regionale 15 = Nazionale
D	Riferimento a una ricorrenza civile, storica, artistica, culturale. Il contenuto dell'iniziativa deve avere esplicita ed esclusiva attinenza alla ricorrenza. MAX 15 punti	0 = No 15 = S
E	Grado di definizione della richiesta di contributo (chiarezza espositiva e dettaglio descrizione iniziativa), dettaglio del piano economico MAX 15 punti	0 = Nessuna 5 = Bassa 10 = Media 15 = Alta
F	Valore della spesa prevista (importo totale spese) MAX 20 punti	0 = Non superiore a €1.000 5 = € 1.001 - € 2.000 10 = € 2.001 - € 3.000 15 = € 3.001 - € 5.000 20 = Superiore a € 5.000
G	Grado di autofinanziamento (% di copertura delle spese attraverso le entrate previste: sponsorizzazioni, biglietti, ...). MAX 15 punti	0 = 0-20% 5 = 21-40% 10 = 41-50% 15 = Superiore al 50%

Art. 7 MODALITA' E TEMPI DELL'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

Sulla base della graduatoria definita dalla Commissione, Hservizi Spa individuerà entro il 31 marzo 2021 il progetto o i progetti ai quali assegnare il contributo.

Art. 8 SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese di diretta imputazione allo svolgimento dell'iniziativa ed effettivamente sostenute, regolarmente documentate e risultate pagate in tempi immediatamente precedenti o comunque susseguenti alla data di svolgimento dell'iniziativa.

Sono riconosciute ammissibili le spese per:

- affitti utilizzo – per i soli scopi dell'iniziativa – di locali e impianti;
- allestimenti (es. addobbi, scenografie, drappaggi, montaggio/smontaggio);
- noleggio di attrezzature e strumentazioni;
- pubblicità e promozione dell'iniziativa (es. inserzioni, manifesti, stampa, video);
- diritti d'autore;
- premi e riconoscimenti;
- compensi per i relatori, conferenzieri, artisti, gruppi artistici, ecc.;
- viaggio e ospitalità (vitto e alloggio) per i relatori, conferenzieri, artisti, gruppi artistici ecc.;
- coordinamento artistico o culturale dell'iniziativa (es. regista, direttore di scena, presentatore, coreografo, scenografo);
- altre spese, di diretta imputazione allo svolgimento dell'iniziativa, da dettagliare e specificare.

Sono inoltre ammissibili le spese per:

- proprio personale, regolarmente documentate, per un importo non superiore al 10% del totale della spesa;
- segreteria (telefono, francobolli, carburante, ecc.), documentate anche solo con autodichiarazione, per un importo non superiore al 5% del totale della spesa;

Non sono ammissibili le spese per:

- rappresentanza e mera liberalità di qualunque genere;
- ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi ecc.

Art. 9 CALCOLO E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

I contributi saranno calcolati con il metodo proporzionale puro in base al punteggio ottenuto dalle diverse iniziative. In ogni caso il contributo:

- non sarà superiore all'80% del costo complessivo dell'iniziativa (come desunto dal piano economico presentato);
- non sarà superiore al disavanzo (differenza tra spese ed entrate) del piano economico presentato.

Il contributo sarà liquidato previa presentazione della seguente documentazione:

- relazione illustrativa dell'iniziativa, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da:
 - a) copia della documentazione probatoria della sua realizzazione (rassegna stampa, locandine, manifesti e altro materiale promo-pubblicitario) o in alternativa dichiarazione di effettivo svolgimento;
 - b) risultati raggiunti (numero presenze/spettatori ecc.);
- rendiconto economico, sottoscritto dal legale rappresentante, con voci in entrata e uscita, e corredato da pezze giustificative per le entrate (es. distinta Siae) e pezze giustificative quietanzate per le spese;
- dichiarazione di ritenuta alla fonte;
- dichiarazione di conto corrente dedicato.

La suddetta documentazione deve essere presentata tassativamente entro 90 giorni dalla realizzazione dell'iniziativa. In caso di mancata presentazione della documentazione nei termini sopra previsti, il contributo assegnato sarà revocato.

Il contributo sarà ridotto proporzionalmente qualora dalla suddetta documentazione dovesse emergere:

- la realizzazione parziale dell'iniziativa;
- disavanzo (differenza tra spese ed entrate) inferiore di oltre il 20% rispetto a quello del piano economico presentato;
- documentazione parziale delle spese sostenute

A fronte della suddetta documentazione, il contributo non sarà liquidato nel caso di:

- totale delle entrate superiore alle spese;
- mancata realizzazione dell'attività sostenuta dal contributo o realizzazione in forma sostanzialmente differente dall'ipotesi progettuale;
- mancato rispetto dell'immagine coordinata.

Art. 10 PERIODO DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE

Le richieste di contributo dovranno riferirsi esclusivamente a iniziative la cui realizzazione è prevista nel corso dell'anno 2021.

Art. 11 RESPONSABILITA' E OBBLIGHI

Sono a cura del soggetto richiedente la presentazione delle istanze per l'uso di spazi non di competenza di Hservizi Spa e relativo utilizzo (es. fornitura energia elettrica), nonché per le necessarie autorizzazioni (es. occupazione suolo pubblico). Le iniziative dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente e i titolari risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di autorizzazioni, licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, licenze sanitarie, normative sull'inquinamento acustico e quanto altro interessato dall'iniziativa. In particolare per quanto riguarda le manifestazioni all'aperto, gli allestimenti dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza e alle normative a tutela del patrimonio storico, artistico e naturalistico del luogo prescelto.

Il titolare della manifestazione assume la responsabilità diretta ed esclusiva per qualsiasi danno a cose, persone, animali derivante dall'organizzazione dell'iniziativa, ivi compreso l'uso proprio o improprio di beni mobili o immobili di Enti Pubblici e/o privati, ricevuti in consegna o comunque utilizzati per la manifestazione stessa. Il concorso di Hservizi Spa nella realizzazione delle iniziative dovrà essere opportunamente evidenziato in tutto il materiale di comunicazione riguardante l'evento. Per tali iniziative sul materiale di comunicazione dovrà comunque essere riportata la dicitura "Con il contributo di Hservizi Spa" seguita dal logo aziendale.

Art. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALE ED INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati ad Hservizi Spa saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è Hservizi Spa.

Art. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., è il Dirigente Amministrativo di Hservizi Spa rag. Mario Morotti.

Per informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente regolamento rivolgersi a: Hservizi Spa, Via Privata Bernasconi, 13 - 24039 Sotto il Monte Giovanni XXIII, tel. 035.4388713 - fax 035.4388712 – mail: mario.morotti@hservizispa.it oppure info@hservizispa.it.

Sul sito www.hservizispa.it è disponibile il regolamento, il bando e la modulistica dell'iniziativa.



Hservizi
SpA.